

Автономное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия)
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования и повышения квалификации
имени С.Н. Донского-II»

(АОУ РС (Я) ДПО ИРОиПК им С.Н. Донского – II)

ул.Ленина дом 3, г.Якутск, 677000, тел/факс 8(4112) 42-20-69
ОКПО 67671867 ОГРН 1111435000049 ИНН/КПП 1435236589/143501001
[http: // iroipk.ykt.ru/](http://iroipk.ykt.ru/) E-mail: iroipk@mail.ru

г. Якутск

№ 01/1-08/59-а

«18» декабря 2020 г.

Приказ

о подготовке материалов прикладного исследования
«Выявление профессиональных компетенций педагогов (2 этап)»

В связи с подготовкой отчета по прикладному исследованию «Выявление профессиональных компетенций педагогов (2 этап)», включенному в государственное задание института, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ушницкой С.Е., Судинову Н.Н.
 - подготовить общую информацию об участниках тестирования: общее количество участников, количество участников по предметам, количество участников по улусам; общие результаты по компетенциям; отдельно результаты по 4 компетенциям;
 - отправить заведующим кафедр результаты тестирования по предметным компетенциям, индивидуальные результаты учителей;
 - отправить результаты по методическим компетенциям Яковлевой Е.Н.; результаты по психолого-педагогическим компетенциям – Птицыной С.В.
2. Руководителям предметных кафедр подготовить анализ результатов тестирования учителей по предметным компетенциям, отразить в анализе: количество участников, характеристику КИМов, характеристика структуры КИМов, какие компетенции проверялись, какие модули ОП были направлены на устранение дефицитов по компетенциям, анализ выполнения тестов отдельно по заданиям, выводы по предмету, общие выводы по всем 4 компетенциям (включить диаграммы).
3. Яковлевой Е.Н. подготовить анализ по методическим и коммуникативным компетенциям, Птицыной С.В. подготовить анализ по психолого-педагогическим компетенциям.
4. Представить аналитические материалы до 25 декабря 2020 г. заместителю директора Абрамовой Д.Г. для подготовки окончательного варианта отчета.
5. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.М. Павлов